



Adviesraad Sociaal Domein Zuidplas  
dhr. J. van Duinen  
Corellipad 2  
2914 XB NIEUWERKERK AAN DEN IJSSEL



**verzendsdatum**

27 JUN 2016

**onderwerp**

Reactie op advies Uitvoeringsplan  
Hoogwaardig Handhaven

**ons kenmerk**

U16.002845

**uw kenmerk**

**bijlage**

**afdeling**

Samenleving

**behandeld door**

S. den Hoedt

**telefoon**

0180-330300

Geachte adviesraad,

Op 12 april 2016 ontvingen wij uw advies inzake het Uitvoeringsplan Hoogwaardig Handhaven Participatiewet, IOAW en IOAZ 2016-2018 Sociale Zaken IJsselgemeenten, waarvoor dank. Uw adviesraad realiseert zich dat deze notitie nodig is als richtlijn voor het gelijkwaardig handelen naar de cliënten en heeft hierbij een aantal aandachtspunten:

De Adviesraad betreurt de hardheid van deze notitie. Dat er regels moeten zijn in geval van fraude is duidelijk, maar niet elke fout is per definitie fraude.

Reactie: Uit preventief oogpunt is het *vroegtijdig informeren* van klanten een belangrijk uitgangspunt. Hiermee moet worden voorkomen dat fraude door onwetendheid ontstaat. Als klanten juist en tijdig geïnformeerd zijn over de wet- en regelgeving en zij de achtergronden van bepaalde verplichtingen kennen, zullen zij weten wat er van hen verwacht wordt en zal de bereidheid om de regels en voorschriften na te leven, toenemen.

De Adviesraad leest op een aantal plaatsen dat er voor de nieuwe doelgroepen vanuit de PW maatregelen moeten worden getroffen. In een groot aantal gevallen blijft het bij deze constatering en worden geen concrete maatregelen beschreven.

Reactie: Het informeren van de nieuwe klantgroepen vergt een specifieke benadering en krijgt bijzondere aandacht. Binnen de unit Inkomen als op het Werkplein van IJsselgemeenten worden hiervoor adequate oplossingen getroffen, zoals het inschakelen van een klantenondersteuner van de Stichting MEE. Juist omdat het om nieuwe doelgroepen gaat, moet de organisatie ook vanuit ervaring leren welke aanpak het beste gebruikt kan worden.

Suggesties vanuit de Adviesraad met betrekking tot de communicatie zijn o.a. het gebruik van een eenvoudiger formulier, met zo min mogelijk ambtelijke taal en een ruime toelichting.

Reactie: Wij brengen u suggestie over naar de GR IJsselgemeenten.



De Adviesraad vindt het van essentieel belang dat er voor de nieuwe doelgroepen vanuit de PW niet alleen mogelijkheden worden genoemd, maar dat deze onafhankelijke cliëntondersteuning/hulpmaatjes ook daadwerkelijk beschikbaar komen en gemakkelijk vindbaar en benaderbaar zijn.

Reactie: In overleg met Welzijn Zuidplas (in relatie tot Sociale Zaken IJsselgemeenten, Sociaal Team en andere maatschappelijke partners) wordt gewerkt aan een goede borging van onafhankelijke cliëntondersteuning binnen de gemeente Zuidplas. Voorzieningen als schuldhulpmaatjes, de formulierenbrigade en het sociaal raadsliedenwerk moeten hieraan, in samenhang, een bijdrage leveren.

De Adviesraad vraagt zich af wat de oorzaken zijn om reeds aan de voorkant ongeveer 50% van de aanvragen niet te honoreren.

Reactie: Op pagina 16 van de notitie staat: *Uit de resultaten vanaf 2011 blijkt dat door de quickscanbalie bij bijna de helft van het aantal aanvragen wordt geconstateerd dat geen recht op uitkering bestaat.* Dit is geen doel op zich, maar een feitelijke constatering. Door diverse oorzaken is er geen recht op uitkering, zoals (nog) recht op een voorliggende voorziening, voldoende (andere) inkomsten, een partner met een toereikend inkomen, vermogen boven de vermogensgrens, woonachtig in een andere gemeente etc.

Bij Hoofdstuk 4 heeft de Adviesraad nog een aantal opmerkingen/vragen:

- Reactie: Sociale Zaken IJsselgemeenten werkt bij bestandskoppelingen volgens de regels van de Wet bescherming persoonsgegevens en de wettelijke mogelijkheden die de Participatiewet en de Wet Suwi bieden. Klanten worden van bestandskoppelingen op de hoogte gebracht via de brochure 'Rechten en Plichten Participatiewet' en artikelen in de nieuwsbrief.

- Reactie: Uitvoeringsnotities worden binnen de GR IJsselgemeenten vastgesteld en ter informatie aan de gemeenten gestuurd. Deze notities worden dan ook niet ter advisering aan de adviesraad voorgelegd, maar ter informatie.

- Reactie: terug- en invordering van ten onrechte betaalde bijstand gebeurt door de medewerkers van de taakgroep Terugvordering, unit Inkomen van de afdeling Sociale Zaken IJsselgemeenten.

- Reactie: De keuzes over de hoogte en duur van de verlaging bij schending van zowel de geüniformeerde als de niet-geüniformeerde arbeidsverplichtingen zijn op 16 december 2014 door de gemeenteraad van Zuidplas vastgelegd in artikel 9 en 10 van de Afstemmingsverordening Participatiewet gemeente Zuidplas 2015.

- Reactie: Hoofdstuk 4, in dit geval specifiek 4.17, is een beschrijving van relevante ontwikkelingen. Hier gaat het om de wijk-/gebiedsgerichte aanpak van de gemeente Capelle aan den IJssel. Als uitvoerder van de Participatiewet is Sociale Zaken IJsselgemeenten gevraagd daaraan deel te nemen. Zoals ook aan wordt gegeven is er oog voor niet-gebruik van voorzieningen en zorgbehoeften. Dit betekent dat daarbij ook hulpverlenende instanties en gemeentelijke afdelingen worden betrokken.

- Reactie: Zie de beantwoording in de alinea hierboven.

De Adviesraad is voorstander van een cliënttevredenheidsonderzoek. Graag ziet zij vooraf de vraagstelling ter inzage en natuurlijk is de Adviesraad ook geïnteresseerd in de uitkomsten.

Reactie: Over de betrokkenheid van de cliënt- en adviesraden bij het cliënttevredenheidsonderzoek wordt vooraf overlegd.

Wij hopen hiermee op uw punten te hebben gereageerd.



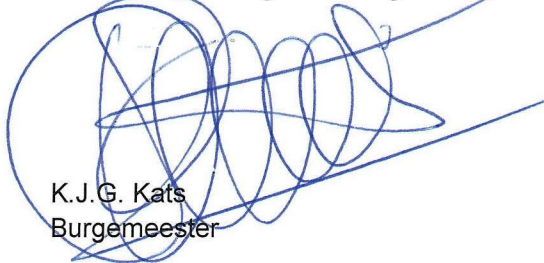
Op 14 juni 2016 heeft het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zuidplas besloten:

1. In te stemmen met het Uitvoeringsplan Hoogwaardig Handhaven participatiewet, IOAW en IOAZ 2016-2018 Sociale Zaken IJsselgemeenten;
2. Bij de handhaving binnen Sociale Zaken IJsselgemeenten aandacht te vragen voor:
  - handhaving is geen doel, maar een middel;
  - heldere en duidelijke informatieverstrekking, met speciale aandacht voor nieuwe doelgroepen;
  - samenwerking binnen het sociaal domein (relatie sociaal team).
3. Het 'Protocol huisbezoeken afdeling Sociale Zaken GR IJsselgemeenten 2016' vaststellen;
4. Met de brief U16.002845 te reageren op het Advies Uitvoeringsplan Hoogwaardig van de Adviesraad.

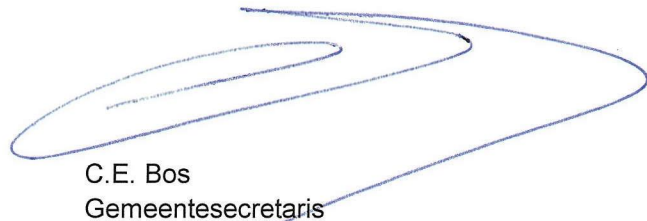
Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met Sanna den Hoedt via bovenstaand telefoonnummer of via e-mail: [s.denhoedt@zuidplas.nl](mailto:s.denhoedt@zuidplas.nl).

Met vriendelijke groet,

Namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zuidplas,



K.J.G. Kats  
Burgemeester



C.E. Bos  
Gemeentesecretaris